

Dipartimento di Scienze della Formazione
Verbale n. 7
Commissione Tirocinio del 21 novembre 2023

Il giorno 21 novembre 2023, alle ore 9:00 per via telematica (tramite piattaforma d'Ateneo, Microsoft Teams), si è riunita la Commissione tirocinio del Corso di Studi in Scienze dell'educazione e della formazione per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Sospensione attività tirocinio studentessa [REDACTED]
2. Proposta tirocinio Arcidiocesi Catania
3. Programmazione avvio di tirocinio esterno sessione gennaio/febbraio 2024

Partecipano alla riunione telematica: Raffaella C. Strongoli (Presidente), Giambattista Bufalino (segretario), Gabriella D'Aprile, Daniela Gulisano, Corrado Muscarà. Assenti giustificate: Maria Luisa Boninelli e Valentina Perciavalle.

La Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

1. Sospensione attività tirocinio studentessa [REDACTED]

In data 6 novembre 2023, [REDACTED] ha comunicato l'interruzione anticipata del tirocinio della studentessa [REDACTED] (1000025857) a partire dal 6 novembre 2023 per "l'uso improprio dell'immagine dei minori durante le attività mediante social media". La Commissione prende atto di questa comunicazione e demanda al Consiglio del corso di studi e al Consiglio di Dipartimento ogni ulteriore approfondimento.

2. Proposta tirocinio Arcidiocesi Catania

La presidente del Cdl informa la commissione che l'Ateneo ha istituito un accordo con l'Arcidiocesi di Catania che consente a studentesse e studenti di tutti i corsi di studio dell'Università di svolgere percorsi di tirocinio interdipartimentali. Al fine di garantire la congruenza del tirocinio formativo con gli obiettivi formativi del Corso di laurea la Commissione accetta la proposta riportando di seguito alcune condizioni essenziali:

- la possibilità di svolgere questo percorso è rivolta unicamente agli studenti e alle studentesse del curriculum B *Educatore Sociale di comunità* del Corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione;

La Presidente

prof.ssa Raffaella Strongoli

Il Segretario

Prof. Giambattista Bufalino

- nelle strutture ospitanti la funzione di tutor deve essere svolta da un Pedagogista;
- gli obiettivi del tirocinio devono essere coerenti con gli obiettivi professionalizzanti del corso di laurea L-19 curriculum *Educatore Sociale di comunità*. In particolare: conoscere le principali tipologie di utenza dei servizi socioeducativi di competenza; conoscere le competenze professionali di ambito educativo nello specifico contesto di riferimento; sviluppare competenze nella progettazione, realizzazione e valutazione di interventi educativi, individuali e collettivi, con particolare riferimento alle situazioni di disagio e fragilità; applicare e utilizzare i metodi educativi e formativi con consapevolezza, in riferimento ai servizi alla persona e alle comunità; sviluppare competenze di analisi dei bisogni individuali e/o collettivi; apprendere/applicare tecniche di osservazione del comportamento e di analisi dei processi educativi; definizione, programmazione e realizzazione di un intervento educativo; acquisire padronanza di strumenti e tecniche propri del ruolo di educatore, con particolare riguardo alla relazione interpersonale e di gruppo; applicare strategie educative individualizzate e di gruppo.

3- Programmazione avvio di tirocinio esterno sessione gennaio/febbraio 2024

L'avvio di tirocinio avrà luogo il 16 gennaio 2024 alle ore 9.00 attraverso la piattaforma Microsoft Teams, le prenotazioni per l'avvio al tirocinio, sessione gennaio/febbraio 2024, saranno aperte su Studium dal 16 dicembre 2023 al 5 gennaio 2024. A tal riguardo, la commissione dà mandato agli uffici di provvedere alla pubblicazione del seguente avviso:

“AVVISO TIROCINIO - Avvio al tirocinio esterno gennaio/febbraio 2024”

Si comunica agli studenti e alle studentesse interessati che è in programma una sessione di avvio al tirocinio esterno attraverso la piattaforma Microsoft Teams. Le prenotazioni per l'avvio al tirocinio, sessione gennaio/febbraio 2024, sono aperte su Studium dal 16 dicembre 2023 al 5 gennaio 2024.

Il candidato/la candidata dovrà individuare un ente presso il quale svolgere il percorso di tirocinio

- elenco generale di Ateneo (reperibile nel portale studenti)
- asili nido
([http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/1_%20Asili%20nido%20\(Curriculum%20A\)\(2\).pdf](http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/1_%20Asili%20nido%20(Curriculum%20A)(2).pdf)),
- servizi educativi 0-6
([http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/2_%20Servizi%20educativi%200-6%20\(Curricula%20A%20e%20B\)\(3\).pdf](http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/2_%20Servizi%20educativi%200-6%20(Curricula%20A%20e%20B)(3).pdf))
- servizi socio-educativi e assistenziali
([http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/3_%20Servizi%20socio-educativi%20e%20assistenziali%20\(Curriculum%20B\)\(2\).pdf](http://www.disfor.unict.it/sites/default/files/files/3_%20Servizi%20socio-educativi%20e%20assistenziali%20(Curriculum%20B)(2).pdf));

La Presidente

prof.ssa Raffaella Strongoli

Il Segretario

Prof. Giambattista Bufalino

Le attività formative esterne devono essere seguite rispettivamente da docenti del corso di studi in qualità di tutor interni al Dipartimento (Commissione Tirocinio) e da tutor, in possesso dei requisiti richiesti, individuati tra il personale in servizio negli ambienti professionali ai quali le attività stesse si riferiscono (Pedagogista o laureato in Scienze dell'educazione, inoltre può svolgere la funzione di tutor un professionista con almeno cinque anni di esperienza nella funzione di educatore).

Si ricorda agli studenti e le studentesse del curriculum *Educatore nei servizi per l'infanzia* che almeno il cinquanta per cento delle ore di tirocinio diretto devono essere svolte in servizi educativi riferiti alla fascia di età 0-36 mesi (servizi educativi previsti dal D.Lgl. 65/2017).

Le ore di stage andranno annotate su apposito registro e firmate dallo studente e dai rispettivi tutor. A conclusione del tirocinio, ai fini della Valutazione del tirocinio, il tirocinante produrrà una relazione conclusiva.

Coloro che intendono prenotarsi dovranno essere in regola con l'iscrizione al tirocinio. A tal fine e se non l'hanno già fatto, dovranno inviare all'indirizzo disfor.tirocinio@unict.it un UNICO file pdf a bassa risoluzione. Il file dovrà contenere:

1. la domanda di iscrizione (reperibile nella sezione tirocinio del proprio C.d.S.: link alla pagina <http://www.disfor.unict.it/it/corsi/l-19/tirocini-e-stage>)
2. la dichiarazione delle materie sostenute (reperibile nel portale studenti <https://studenti.smartedu.unict.it/WorkFlow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUrl=%2f> alla voce "Certificazioni").

L'avvio di tirocinio avrà luogo il 16 gennaio 2024 alle ore 9.00 su piattaforma Teams

Dalla data successiva all'evento i prenotati invieranno la propria autocandidatura o aderiranno alle offerte proposte dagli Enti in convenzione con i quali avranno già preso accordi verbali, onde evitare inutili attese. Gli Enti, nella figura del Referente -accettata la candidatura- compileranno i PFO da far pervenire all'ufficio tirocini (su piattaforma Smart-Edu).

N. B. Per laureande e laureandi, le attività di tirocinio dovranno essere concluse almeno 7 giorni prima delle scadenze previste per la consegna/caricamento della TESI di laurea.

Nella sezione note per la/il docente, lo studente/la studentessa dovrà esplicitare, esclusivamente secondo l'ordine seguente:

- Ente in convenzione e/o registrato sulla piattaforma Smart-Edu, che ha dato loro la disponibilità (specificare il nominativo e la qualifica del tutor aziendale)
- il curriculum (Educatore nei servizi per l'infanzia e Educatore sociale di comunità)
- il codice del tirocinio e le ore da svolgere (I o II anno accademico)

La Presidente

prof.ssa Raffaella Strongoli

Il Segretario

Prof. Giambattista Bufalino

- il proprio indirizzo e-mail

Prima della data di avvio di Tirocinio esterno si invitano le studentesse e gli studenti a prendere visione:

- File che illustra la procedura da seguire sulla piattaforma Smart- edu.
- Nuovo registro di tirocinio - registro
- Guida smart-edu - Guida tirocini studenti
- FAQ a cura della Commissione Tirocinio - FAQ TIROCINIO
- Info sul tirocinio - Vedi allegato

Durante l'incontro di avvio i componenti della Commissione risponderanno ad eventuali domande sugli aspetti che sono risultati poco chiari.

Nota Bene: La prenotazione e la partecipazione sono obbligatorie. Se non si prederà parte all'incontro non sarà possibile avviare le attività di tirocinio.

Chi non potrà partecipare sarà rinviato all'avvio successivo previsto per maggio 2024.

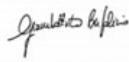
Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 10:00.

La Presidente

prof.ssa Raffaella Strongoli

Il Segretario

Prof. Giambattista Bufalino



La Presidente

prof.ssa Raffaella Strongoli

Il Segretario

Prof. Giambattista Bufalino